

令和7年1月17日

独立行政法人国立高等専門学校機構 明石工業高等専門学校
非常勤看護師 公募要領

1. 職名・人員 非常勤看護師 若干名
2. 担当業務等
 - (1) 保健室における学生・教職員の保健衛生及び安全保持等に関すること
 - (2) 学生のメンタルヘルスに関すること
 - (3) 学校行事における救護等に関すること
 - (4) 学校保健安全法及びその他関係法令に定める学校保健に関すること
3. 採用予定日 令和7年4月 1日
4. 雇用期間 令和8年3月31日まで
 - ※ 契約更新の可能性：有
 - ※ 契約の更新は雇用期間満了時の予算、勤務成績・態度・能力等により判断される。
5. 待遇
 - (1) 勤務時間
 - ・原則、月曜日から金曜日の内週2日程度
 - ※ 学校行事及び業務都合により、年に数回土曜日、日曜日が勤務となる場合あり
 - ※ 勤務曜日については応相談
 - ※ 学校行事及び業務都合によりいずれかのパターンでの勤務
勤務パターン1：8月、9月、2月及び3月の授業期間外等
8時30分～17時00分（実働7時間45分）
勤務パターン2：パターン1以外の授業期間中等
10時00分～18時30分（実働7時間45分）
 - (2) 給与
 - ・時給 1,700～1,900円
 - ※ 独立行政法人国立高等専門学校非常勤職員給与規則により、学歴及び経験等に基づき算定
 - ※ 支給要件を満たす場合は交通費支給（上限有り）
 - (3) 休日
 - ・上記勤務日以外及び年末年始
 - (4) 保険適用
 - ・労災保険
6. 応募資格
 - (1) 看護師免許を有する者
 - (2) ワード・エクセル等の基本的なパソコン操作が可能な方
 - (3) 学校保健室においての勤務経験があることが望ましい。
7. 提出書類
 - (1) 履歴書（様式任意）
 - ・3ヶ月以内に撮影の写真を添付すること
 - ・本選考に関して、確実に連絡のとれる電話番号及びメールアドレスを記載すること
 - (2) 職務経歴書
 - (3) 看護師免許証の写し
8. 応募締切日 令和7年2月21日（金）17時必着

9. 書類提出先 〒674-8501 兵庫県明石市魚住町西岡679-3
明石工業高等専門学校 総務課総務・人事チーム
(封筒に「非常勤看護師応募書類」と朱書し、簡易書留で郵送すること)
10. 選考方法 第一次選考 書類審査
第二次選考 第一次選考合格者を対象に面接による審査
※ 令和7年3月上旬頃実施予定
(面接に伴う旅費、宿泊費等は応募者負担とします)
11. 選考結果発表 選考結果は、各選考終了後、電話・メール・文書等により通知します。
11. 問い合わせ先 明石工業高等専門学校 総務課総務・人事チーム
TEL : 078-946-6019 FAX : 078-946-6028 e-mail : jinji.jim@akashi.ac.jp
12. その他 (1) 応募者の個人情報は、選考及び採用のためにのみ利用するものであり、第三者に提供又は公表することはありません。
(2) 応募書類の記載に虚偽の内容があった場合は、合格を取り消します。